Приложение №1

к Приказу от 28.12. 2018 г. №133-ОД

# Положение о порядке оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением

**культуры Ставропольского края**

**«Ставропольский государственный театр оперетты»**

# Основные положения

* 1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края

«Ставропольский государственный театр оперетты» (далее - Положение) разработано на основании Типовой формы:

- Гражданским кодексом Российской Федерации; - ---

- Бюджетным кодексом Российской Федерации; -

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 12 января 1996 г. №. 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от

26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах

хозяйственной деятельности и финансирования организаций

культуры и искусства»;

- Уставом государственного учреждения.

1.2.Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности

Государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского

края «Ставропольский государственный театр оперетты» (далее -

Учреждение).

* 1. 1.3 Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры;

- улучшения качества услуг;

- развития и совершенствования услуг;

- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения; -

- привлечения дополнительных финансовых средств;

- укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

* 1. 1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится *к* приносящей доход деятельности Учреждения.

# . Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

# 3. Организация оказания платных услуг

* 1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2.Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);

- сведения о режиме работы исполнителя; перечень платных услуг и условия их предоставления; сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты; сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах; иные сведения.

- наличие Книги жалоб и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим

законодательством, настоящим Положением, Перечнем платных услуг,

Положением о порядке льготного посещения, утвержденными

Учреждением, документами Учреждения об утверждении размера платы

(цены) на оказываемые платные услуги.

3.4.Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя

услуги.

* 1. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.6.Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках

договора, оформленного в письменной форме с физическими или

юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае окаэания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7.Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги

и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание

таких договоров.

* 1. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 359 «О порядке осуществления

наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт с применением контрольно-кассовой техники»).

* 1. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.
  2. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.
  3. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.
  4. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданских кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1. **Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств**
   1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Директора в соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных (автономных) учреждений, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.
   2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.
   3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
   4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности:

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

# 5. Заключительные положения

* 1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции, органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

5.2.При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

5.3.Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением,

разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет

административную, уголовную или гражданско-правовую

ответственность в соответствии с законодательством Российской

Федерации.